

**UCHWAŁA NR VII/47/19
RADY GMINY MNISZKÓW**

z dnia 29 kwietnia 2019 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506)

Rada Gminy Mniszków uchwała, co następuje:

§ 1. Grupa mieszkańców gminy, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić do Rady Gminy z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 2. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, a także organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały, wykonuje komitet inicjatywy uchwałodawczej zwany dalej Komitetem.

2. Komitet może tworzyć grupa co najmniej 5 osób posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Mniszków.

3. Komitet informuje Przewodniczącego Rady Gminy o wszczęciu inicjatywy uchwałodawczej składając wniosek zawierający:

- 1) projekt uchwały spełniający wymogi formalne określone w Statucie Gminy Mniszków;
- 2) oświadczenie o utworzeniu Komitetu, według wzoru określonego w załączniku do uchwały, ze wskazaniem Pełnomocnika oraz Zastępcy Pełnomocnika, którzy reprezentują grupę inicjatywną w pracach nad projektem, w tym na posiedzeniach komisji Rady Gminy oraz sesji Rady Gminy;
- 3) wykaz mieszkańców, w liczbie określonej ustawą o samorządzie gminnym, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, zawierający imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL oraz podpis mieszkańca.

4. Jeżeli projekt nie spełnia wymogów określonych w § 2 ust. 3 Przewodniczący Rady Gminy zwraca projekt Pełnomocnikowi ze wskazaniem braków projektu.

§ 3. 1. Złożony projekt staje się przedmiotem obrad Rady Gminy na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu, po uprzednim zaopiniowaniu projektu przez Wójta i Komisje Rady.

2. O terminie posiedzeń, Komisji Rady Gminy oraz Sesji Rady Gminy, na której projekt ma być przedmiotem obrad Przewodniczący Rady Gminy informuje Pełnomocnika Komitetu.

3. Wójt niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu uchwały, zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej informację o zawiązaniu się Komitetu oraz zamieszcza projekt uchwały wraz z uzasadnieniem, jak również terminami posiedzeń wskazanymi w ust. 2.

4. Pełnomocnik oraz Zastępca Pełnomocnika mogą zabrać głos na posiedzeniu Komisji oraz sesji Rady Gminy w sprawach dotyczących projektu, w szczególności przedstawiając jego założenia i uzasadnienie.

5. Przewodniczący Rady Gminy zawiadamia pisemnie Pełnomocnika Komitetu o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały. Informacja ta jest również zamieszczana w Biuletynie Informacji Publicznej.

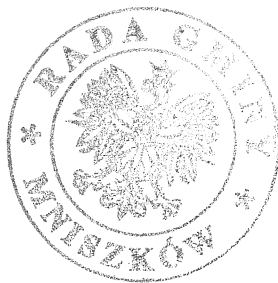
§ 4. Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

§ 5. Komitet ulega rozwiązaniu:

- 1) po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia braków formalnych projektu uchwały, o którym mowa w § 2 ust. 4;
- 2) po zakończeniu postępowania uchwałodawczego tzn. podjęcia lub niepodjęcia uchwały przez Radę Gminy.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mniszków.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady

Waldemar Nojek

Załącznik do uchwały Nr VII/47/19
Rady Gminy Mniszków
z dnia 29 kwietnia 2019 r.

Oświadczenie Komitetu inicjatywy uchwałodawczej

.....
(miejscowość i data)

My niżej wskazani mieszkańcy Gminy Mniszków oświadczamy, że tworzymy Komitet inicjatywy uchwałodawczej celem złożenia projektu uchwały w sprawie

.....
(nazwa projektu uchwały)

do Rady Gminy Mniszków.

Wykaz osób tworzących Komitet inicjatywy uchwałodawczej (co najmniej 5):

Lp.	Imię	Nazwisko	Adres	PESEL	Podpis
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Pełnomocnikiem Komitetu inicjatywy uchwałodawczej (spośród osób wymienionych powyżej) jest:

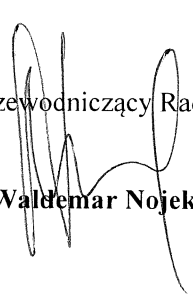
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu)

Zastępcą Pełnomocnika Komitetu inicjatywy uchwałodawczej (spośród osób wymienionych powyżej) jest:

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu)

.....
(podpis pełnomocnika)

Przewodniczący Rady


Waldemar Nojek